



Ville de

Cosne-Cours-sur-Loire

## ASSOCIATIONS - Demande de subvention - Budget 2020

### Identification de l'association

Nom .....

Sigle .....

Objet .....

Numéro SIRET .....

Date de publication de la création au Journal Officiel .....

Activités principales réalisées .....

Adresse du siège social .....

Code postal .....

Commune .....

Courriel .....

Adresse de correspondance, si différente du siège .....

Code postal .....

Commune .....

Identification du représentant légal (personne ou autre personne désignée par les statuts)

Nom .....

Fonction .....

Prénom .....

Téléphone .....

Courriel .....

### Renseignements concernant les ressources humaines au 31 décembre de l'année écoulée

*Moyens humains de l'association*

*Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée*

Nombre de bénévoles .....

Nombre de volontaires (par exemple en service civique) .....

Nombre total de salariés .....

Cumul des cinq salaires annuels bruts les plus élevés .....

### Renseignements concernant la situation bancaire au 30 septembre 2019

#### Comptes Courants :

Compte : ..... Montant : .....

Compte : ..... Montant : .....

#### Livrets :

Compte : ..... Montant : .....

Compte : ..... Montant : .....

#### Comptes de placement :

Compte : ..... Montant : .....

Compte : ..... Montant : .....

#### Autres :

.....  
.....



Ville de

Cosne-Cours-sur-Loire

## ASSOCIATIONS - Demande de subvention - Budget 2020

# DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), (nom et prénom) .....

représentant(e) légal(e) de l'association .....

si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations sociales et fiscales (déclaration et paiement correspondants) ;
- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières et en nature) sur les trois derniers exercices :  inférieur ou égal à 200 000€  supérieur à 200 000€

- demander une subvention de .....€

- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association (joindre un RIB)

RIB

Fait, à .....

Signature

le .....





**Le total des charges doit être égal au total des produits**

CHARGES	Montant <sup>8</sup>	PRODUITS	Montant
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Prestations de services		<b>74 - Subventions d'exploitations <sup>9</sup></b>	
Achats matières et fournitures		Etat : préciser le(s) ministères(s) sollicité(s)	
Autres fournitures		-	
<b>61 - Services extérieurs</b>		-	
Locations		-	
Entretien et réparation		-	
Assurance			
Documentation		Région(s) :	
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		Départements(s) :	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication		Intercommunalité(s) : EPCI <sup>10</sup>	
Déplacements, missions			
Services bancaires, autres		Commune(s) :	
<b>63 - Impôts et taxes</b>		Organismes sociaux (détailler)	
Impôts et taxes sur rémunération,			
Autres impôts et taxes		Fonds européens	
<b>64 - Charges de personnel</b>			
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA-emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES A L'ACTION</b>		<b>RESSOURCES PROPRES AFFECTEES A L'ACTION</b>	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
<p>La subvention de .....€ représente .....% du total des produits : (montant attribué/total des produits)x100.</p>			

Ne pas indiquer les centimes d'euros.

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicités.

Catégories d'établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes; communauté d'agglomération, communauté urbaine.