

LA VILLE RECRUTE

PAR VOIE STATUTAIRE OU CONTRACTUELLE
(1 AN) UN/UNE

COORDONNATEUR PÉRISCOLAIRE

à temps complet (H/F)
(Grade d'Adjoint d'animation)

Placé(e) sous l'autorité du responsable du Service des Affaires Scolaires

MISSIONS PRINCIPALES

- > Élaboration de projets d'activités physiques, sportives et artistiques en cohérence avec la politique sportive de la Ville
- > Promotion et mise en place de l'éducation physique, sportive et artistique auprès du public scolaire en collaboration avec les enseignants et le conseiller pédagogique départemental EPS
- > Recrutement des animateurs périscolaires en lien avec le service des Ressources Humaines
- > Gestion et encadrement de l'équipe d'animateurs périscolaires en collaboration avec le responsable de service
- > Remplacement lors d'absence du personnel
- > Gestion et suivi des stocks du matériel périscolaire, des trousseaux de secours, du matériel d'EPS
- > Facturation périscolaire (vérification du pointage des enfants présents, utilisation du logiciel du service scolaire)
- > Participation aux tâches administratives au sein du service scolaire (accueil du public, inscriptions périscolaires, etc.)

CANDIDATURE

Adresser lettre de motivation et CV
à Monsieur le Maire - Hôtel de Ville - BP 123
58206 Cosne-Cours-sur-Loire

✉ Email : service-rh@mairiecosnesurloire.fr

🌐 Site Internet : mairiecosnesurloire.fr

POSTE À POURVOIR RAPIDEMENT



Ville de Cosne
Cours-sur-Loire

À 1h30 au Sud de Paris, la Ville de Cosne-Cours-sur-Loire compte parmi les 10 premières villes de la Région Bourgogne Franche-Comté. Porte ouest de la Région, deuxième Ville du Département de la Nièvre, elle rayonne sur un bassin de vie de 50 000 habitants et quatre départements : la Nièvre, le Cher, l'Yonne et le Loiret. Au cœur de trois vignobles, au bord de la Loire « dernier fleuve sauvage d'Europe », la ville offre un ensemble complet d'équipements et de services publics. La Ville de Cosne-Cours-sur-Loire appartient à la Communauté de Communes Cœur de Loire et au PETR Val de Loire Nivernais.

PROFIL

SAVOIR ÊTRE :

- > Sens des responsabilités, du service public et de la confidentialité
- > Qualités relationnelles et sens de l'écoute
- > Leadership naturel
- > Empathie
- > Anticipation, gestion des conflits et maîtrise de soi
- > Dynamisme et réactivité
- > Compte rendu de son activité à son supérieur hiérarchique
- > Disponibilité
- > Ponctualité

SAVOIR FAIRE :

- > Licence STAPS, BEESAPT ou BPJEPS
- > Connaissance du cadre réglementaire et juridique des activités physiques et sportives notamment en milieu scolaire
- > Bonnes connaissances techniques et pédagogiques dans différentes activités physiques et sportives
- > Connaissance du public des enfants
- > Expérience en management d'équipe
- > Bonne conduite des entretiens professionnels
- > Permis B exigé

CONDITIONS DE TRAVAIL

- > Temps complet (37.50 h)

RÉMUNÉRATION

- > Statutaire + régime indemnitaire (à compter du 4ème mois) + CNAS

